

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA

FINALITÀ – La Scuola dell’Infanzia si propone di formare ed educare gli alunni che la frequentano, integrando l’opera della famiglia che rimane sempre il più importante e insostituibile istituto educativo del bambino.

ETÀ – La Scuola accoglie i bambini di ambio i sessi che compiranno i tre anni entro il 30 aprile dell’anno successivo; termine ultimo tassativo stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione e del Merito.

ISCRIZIONE – Le iscrizioni per l’A.S. 2026/27 si ricevono dal 17 Gennaio al 17 Febbraio 2026 presso la Segreteria dalle ore 8.30 alle 9.30, dalle 13.00 alle 15.00. La domanda d’iscrizione dovrà essere compilata in ogni sua parte e consegnata entro il termine stabilito. La presentazione della domanda comporta la piena accettazione del presente regolamento e l’obbligo di frequenza.

La quota d’iscrizione, da versare al momento della presentazione della domanda, è di € 50,00.

ORARIO DI APERTURA – L’anno scolastico 2026-2027 inizia giovedì 3 Settembre 2026 e termina venerdì 23 Luglio 2027. **I bambini che frequenteranno per la prima volta la Scuola inizieranno lunedì 7 Settembre 2026.** La Scuola è aperta tutti i giorni feriali da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle ore 16.00. Le vacanze seguiranno il calendario della Scuola dell’obbligo.

Gli orari di ingresso e uscita devono essere rigorosamente rispettati.

ACCOMPAGNAMENTO – All’uscita della Scuola l’alunno potrà essere lasciato **a uno dei genitori o a una persona maggiorenne autorizzata mediante delega scritta.**

CONTRIBUTO A CARICO DELLE FAMIGLIE – La quota mensile, da pagarsi entro il 15 del mese di riferimento per l’anno 2026 è di € 190,00, ed è dovuta sempre per intero, indipendentemente dai giorni di frequenza effettivi del bambino. **L’impegno di corresponsione della retta è annuale da settembre a luglio. L’importo, comprensivo di eventuali servizi aggiuntivi (pre, post o attività extra) dovrà essere versato sul c/c bancario intestato a:**

PARROCCHIA SAN GIORGIO - IBAN IT65 I 01030 51571 000001815334

La quota mensile per ogni eventuale fratello è ridotta a € 95,00.

Nel caso si richieda l’orario aggiuntivo (pre-scuola 7.30-8.30 o post-scuola 16.00-18.00) è dovuto un supplemento mensile di € 20,00 per ogni ora o frazione di ora.

REFEZIONE – La refezione è gratuita e comprende la somministrazione di un primo piatto, di un secondo con contorno, di frutta fresca o dolce, in conformità alla dieta alimentare stabilita dall’ATS Insubria. Eventuali intolleranze o allergie dovranno essere certificate con la prevista modulistica dell’ATS.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI – La Scuola si attiene alle Linee Guida per la definizione di interventi finalizzati all’assistenza degli alunni che necessitano di farmaci in orario scolastico, secondo il prot. MIUR n. 2312 del 25/11/2005 emanato d’ intesa con il Ministero della Salute.

CORREDO – Grembiolino bianco, un cambio completo di intimo, pantalone, maglietta (il tutto deve essere messo in un sacchetto di stoffa con scritto il nome) e un paio di scarpe.

Per agevolare l’autonomia del bambino è preferibile evitare vestiti con bottoni, gonne e abitini; durante le ore di scuola il bambino dovrà indossare solo scarpe da ginnastica a strappo. Non sono ammesse infradito, ciabatte e stivali.

ASSENZE – Ritardi o assenze del bambino devono essere subito comunicati, anche telefonicamente (031.470695), specificando la causa, se la malattia comporta assenze superiori a tre giorni.

Il bambino affetto da qualsiasi malessere, in particolare da forme endemiche (influenza, dissenteria, ecc.) non potrà frequentare la Scuola e dovrà essere trattenuto a casa un giorno in più rispetto a quello dell’avvenuta guarigione. Si specifica che la scuola espone in bacheca l’avviso di eventuali episodi di malattie infettive. In caso di indisposizione del bambino durante le ore scolastiche le insegnanti avviseranno i genitori, i quali dovranno venire a prendere il bambino nel più breve tempo possibile.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

- ✓ In ottemperanza al D.Lgs 196/03 e dell'art. 16 del Regolamento UE 2016/679 ritirano l'informativa per il trattamento dei dati personali e firmano il "consenso al trattamento".
- ✓ Autorizzano la ripresa del minore in foto/riprese video finalizzate alla produzione dvd e alla esposizione dei percorsi svolti dai bambini durante le varie unità di apprendimento
- ✓ Autorizzano la partecipazione del minore alle uscite didattiche nel territorio comunale
- ✓ Elencano le persone autorizzate al ritiro del bambino allegando le fotocopie della carta d'identità. Non è concesso il ritiro del bambino da parte di persone minorenni.

Per accettazione (padre) _____

(madre) _____